

Согласовано
Управляющим советом
ГБОУ Школа № 90
Протокол № 2/1 от 26.12.14г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом 08/294 А
от 21.01.15
Директор ГБОУ Школы №90

В.М.Кузнецов

ПОЛОЖЕНИЕ

«О совете ГБОУ Школа № 90 по профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления ПАВ»

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики – далее «Совет» создается для организации работы по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и употребления ПАВ и действует на основе добровольных усилий его членов.

1.2. Свою деятельность Совет осуществляет на основании действующего законодательства, Закона РФ «Об основах системы по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних», Устава школы и настоящего Положения.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред ребенку.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета является формирование здорового образа жизни, законопослушного поведения, профилактика и коррекция девиантного и асоциального поведения учащихся, социальная адаптация и реабилитация учащихся.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- совершенствование системы профилактики и предупреждения асоциального поведения;
- обеспечение эффективного взаимодействия школы с КДН и ПДН ОВД и другими территориальными органами и учреждениями системы профилактики.

3. Порядок формирования Совета

3.1. Совет формируется директором школы и утверждается приказом.

3.2. В Совет входят заместитель директора по воспитательной работе, педагог-психолог, классные руководители, инспектор ПДН ОВД.

3.3. Численность состава Совета составляет от 10 до 15 членов и Председателя Совета. Председатель назначается директором школы, как правило, из числа заместителей директора - зам. по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается его председателем.

4. Порядок работы Совета

- 4.1. Совет вместе с администрацией школы разрабатывает Программу Профилактики и определяет основные направления ее деятельности.
- 4.2. Назначает ответственных лиц за организацию проведения профилактических направлений программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.
- 4.3. Получает информацию о случаях конфликтного, негативного и криминального характера в поведении учащихся, негативные сведения об их родителях (законных представителях), сообщения из правоохранительных органах, КДН, органов здравоохранения.
- 4.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает психолого-педагогическому консилиуму провести проверку и подготовить заключение о постановке учащегося на внутришкольный контроль.
- 4.5. Выносит решения о постановке на внутришкольный контроль, снятии с учета, постановке на учет в ОВД.
- 4.6. В своей деятельности взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, КДН, органами здравоохранения, соцзащиты населения, родительской и ученической общественностью и другими организациями, заинтересованными в профилактике правонарушений несовершеннолетних.
- 4.7. Проводит переговоры, беседы с родителями и другими лицами у которых возникли конфликтные ситуации с подростком.
- 4.8. Планирует и организует другие мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения.

5. Заключительные положения

- 5.1. Совет заседает 1 раз в месяц, в случае необходимости, может быть проведено внеплановое заседание Совета.
- 5.2. Заседания Совета протоколируются и подшиваются в журнал.
- 5.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

Рассмотрено
на педагогическом совете
ГБОУ Школы №90
Протокол №5 от 21.01.15г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 02/94А
от 21.01.15
Директор ГБОУ Школы №90

В.М.Кузнецов

ПОЛОЖЕНИЕ

«О правилах постановки на внутришкольный учет»

1.1 Данное Положение разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 24.06.1999 г., № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2 Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

2. Порядок постановки на внутришкольный учет.

2.1 Решение о постановке на внутришкольный учет принимается школьным Советом по профилактике правонарушений, безнадзорности и употребления ПАВ.

2.2 Основания для постановки на внутришкольный учет учащихся:

- Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин
- Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.
- Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.
- Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.), нарушение правил поведения учащихся и Устава образовательного учреждения
- Совершение правонарушения и постановка на учет в подразделение по делам несовершеннолетних (ПДН)
- Учет КДН и ЗП районов г. Москвы.

2.3 При постановке учащегося на учет классный руководитель представляет на него характеристику и план индивидуальной работы с ним.

2.4 Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении.
- Состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН ОВД.

3. Организация работы с учащимися и их семьями.

3.1 Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2 При постановке учащегося на школьный учёт администрация совместно с классным руководителем осуществляет изучение учащегося, его семьи и организует индивидуальную работу с ним.

3.3 При необходимости к работе с данными учащимися привлекаются специалисты других учреждений района, города.

4. Порядок снятия с внутришкольного учёта.

4.1 Решение о снятии с внутришкольного учёта принимается школьным Советом по профилактике правонарушений, безнадзорности и употребления ПАВ.

4.2 Основания для снятия с внутришкольного учёта:

- Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося.

Кроме того, с внутришкольного учёта снимаются обучающиеся:

- окончившие государственное образовательное учреждение;
- сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.
- Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН и ЗП, ПДН ОВД.